

مدارک لازم جهت دریافت وام دانشجویی :

- 1) اصل تعهد نامه تنظیم شده در دفتر اسناد رسمی در ابعاد A4 (ضامن باید کارمند رسمی یا بازنشسته باشد)
- 2) کپی شناسنامه و کارت ملی دانشجو و ضامن
- 3) کپی فیش حقوقی و یا حکم کارگزینی ضامن
- 4) تکمیل فرم های مربوط به درخواست وام

دانشجویان می توانند برای دریافت نمونه فرم های تعهد نامه به انتشارات دانشگاه ویا سایت دانشگاه به آدرس زیر مراجعه کنند

www.raja.ac.ir

مراحل و نحوه بازپرداخت وام (زمان فارغ التحصیلی) به شرح زیر است:

- 1) دانشجو تا 9 ماه بعد از فارغ التحصیلی مهلت دارد برای دریافت دفترچه اقساط اقدام نماید .
 - 2) . 10% از کل مبلغ وام دریافتی را در ابتدا پرداخت کرده و مابقی را در اقساط 12 الی 60 ماهه پرداخت می نماید
 - 3) کارمزد وام سالیانه 4% می باشد .
- لازم به ذکر است نوع تسهیلات وام شهریه می باشد و به حساب شهریه دانشجو منظور می گردد .
- فقط دانشجویان فارغ التحصیل واجد شرایط دریافت دفترچه اقساط می باشند و سایر دانشجویان شامل دانشجویان اخراجی ، انصرافی تارک تحصیل و ... مبلغ بدهی خود به صندوق رفاه را به صورت یکجا باید پرداخت و تسویه حساب کنند .
- مبلغ وام در مقاطع مختلف تحصیلی به شرح زیر است :
- 1) مقطع کاردانی و کار شناسی ناپیوسته سه ترم که هر ترم حداکثر 3000000 ریال می باشد .
 - 2) مقطع کارشناسی پیوسته شش ترم که هر ترم حداکثر 3000000 ریال می باشد .
 - 3) مقطع کارشناسی ارشد سه ترم که هر ترم حداکثر 10000000 ریال می باشد .